

Møde i Studenteramfundets bestyrelse

Den **27. Juni, 2018 klokken 16.30**, Bestyrelseslokalet, Fibigerstræde 15.

Ordinære medlemmer:

Peter Fisker, Formand
Emil Njor, Studenterpolitisk ordfører
Christian Juel, Kasserer
Michael Vedel, Organisatorisk næstformand
Michael Juul, Studiestartsansvarlig
Rune Arnfred, Kommunikationsansvarlig (ikke til stede)
Marlène Weber, Ansvarlig for Lokale studieforeninger og studiestartsansvarlig
Andreas Møberg, IT-ansvarlig (ikke til stede)
Kasper Hedegaard, Eventansvarlig (ikke til stede)
Lasse Kristensen, Ansvarlig for internationale studerende **
Johan Dinesen, Ansvarlig for eksterne samarbejder (ikke til stede)

Observatører:

Dagsorden:

[1. Formelt \(B\) \[16.30\]](#)

[2. Nyt fra \(O\)](#)

[3. Evaluering af Sommerfest 2018 \(OD\) \[1650\]](#)

[4. Nedsættelse af udvalg til retningslinjer for grupper \(ODB\) \[1730\]](#)

[Pause](#)

[5. Køkken i aktivisten: \(ODB\) \[1830\]](#)

[6. Indmeldelsesbreve eller alternativet til disse \(O\) \[1845\]](#)

[7. Rushåndbogen \(DB\) \[1910 time og 45 min\]](#)

[7. Puljeansøgninger \(ODB\) \[2045\]](#)

[8. Mail håndtering \(ODB\) \[2100\]](#)

[Eventuelt](#)

[Mødeevaluering](#)

O = Orientering, D = Debat, B = Beslutning. [Starttidspunkt], ** = Mødeansvarlig.

Uddybende Dagsorden

1. Formelt (B) [16.30]

- Valg af ordstyrer og referent
 - Ordstyrer: Michael Vedel
 - Referent: Marlène Weber
- Godkendelse af dagsorden
 - Godkendt

2. Nyt fra (O)

Peter

- Jobopslag til valgkoordinator og - assistent
- Møde med Redbull - kontrakt til Unirun
- Møde med IDA

Christian

- Møder med Connect og Kursusgruppen AAU i juli
- Møde med DJØF - for sent ude i forhold til studiestart
- Møde om uddannelsesledelse
- Møde med AAU case competition

Lasse

- Velkomstpakker til internationale studerende

Michael Nielsen

- Billetter til studiestartsfesten
- Tutortrøjer
- Møde med Pia fra AAU kommunikation
- Møde ang. sikkerhedsplanen på Honnørkajen

Emil

- Folkemøde
- Møde med AAU Karriere ang. brugergruppe

Vedel

- Sports- og kulturmesse arrangeret af kommunen
- Møde med Unifitness

3. Evaluering af Sommerfest 2018 (OD) [1650]

Motivator: Bestyrelsen

Efter at have afholdt sommerfest i lørdags, skal der samles op på hvordan dagen forløb. Vi skal her blandt andet snakke om følgende punkter.

- Lokation
 - Det var fint, at det var i Basis. Og det fungerede fint, at der ikke var rengøring

- Det fungerede også fint med Fjordmarken.
- Ulempe, at der ikke er direkte adgang til et grønt areal
- Der behøvede ikke at blive pakket ting til intern transport, hvis det var holdt på Krogstræde.
- Mad
 - Der var rigeligt.
 - Det var godt.
 - Det ville være bedre med mere grillplads.
 - Der var bestilt for meget mad. Dette er en generel tendens ved frivilligfester, og man kunne evt. bestille til et mindre antal personer, end der er tilmeldt. Da det især var kød, som der var meget af, kunne man bede leverandøren om at levere mindre, og så kunne man evt. også spare lidt.
 - Det kunne være en overvejelse ikke at bestille kød. Som det tidligere har været. Men dette kan føre til, at der kan spares penge, som kan bruges på andre ting.
- Drikkevarer
 - Der skal huskes at bestilles cider(RTD), hvilket der ikke var. Det er uhensigtsmæssigt at købe det i en butik, da det kan bestilles igennem Carlsberg.
 - Der var ikke nok gin og schwepps lemon
 - Man kunne overveje at bede Redbull give nogle redbulls.
 - Overvej Pure shots til næste gang
 - Der var ikke sodavand nok
- Planlægning
 - Kasper Hedegaard stod med meget af planlægningen alene, og til næste gang vil det være en god idé hvis en eller to mere fra bestyrelsen deltager i planlægningen.
 - Planlægningen af sommerfesten skal startes inden den nye bestyrelse vælges.
- Invitationer
 - De kom ret sent ud.
 - Det skal klarlægges på forhånd præcist, hvad der skal stå.
 - Der var nogen, som ikke modtog en invitation, som skulle have modtaget en. Dette skete, fordi man regnede med, at intern-mailen gik ud til alle relevante. Der skal findes en bedre løsning til at komme ud til alle de frivillige.
 - Det skal stå i invitationen til næste år, at man gerne må dele mailen med resten af sin gruppe, da det ikke er sikkert, at mailen ellers når ud til alle frivillige.
 - Der kom en mail ud med information dagen før festen.
- Niveauet af arbejdsopgaver / hænder
 - Næste år skal arbejdsopgaverne uddeles på forhånd.
 - Der skal være en ædruvagt, som er til stede hele dagen, eller også kan den deles ud på flere, så man ikke skal være ædruvagt hele dagen.
- Evt.

Vi indstiller til, at Kasper Hedegaard laver en evaluering, som kan gennemgås på et af de kommende bestyrelsesmøder.

4. Nedsættelse af udvalg til retningslinjer for grupper (ODB) [1730]

Motivator: Forretningsudvalget

Der er blevet nedsat et udvalg til at bearbejde vedtægtsændringer i Studentersamfundet, i denne forbindelse kan det være relevant at gennemgå retningslinjerne for grupperne. Her med fokus på eventuel udpensling af ting, efterse ændringer. Samt gennemgå økonomiafsnittene punkt 7 og 8 i retningslinjerne, for at optimere Studentersamfundets samlede økonomi, til gavn for Studentersamfundet som helhed. Arbejdet med retningslinjer for grupper kan ske i samarbejde og koordinering med vedtægtsændringsudvalget. Men referencen for udvalget til at efterse retningslinjer for grupper vil være til bestyrelsen af Studentersamfundet. Bestyrelsen har hertil stillingsretten til forslag udarbejdet af udvalget til et medlemsmøde eller generalforsamling. Medlemmerne af udvalget har dog mulighed for at stille forslag, som enkeltpersoner, men ikke på vegne af bestyrelsen eller udvalget.

Indstillinger:

Der indstilles til, at udvalget nedsættes under bestyrelsen.

- Dette er enstemmigt vedtaget

Der indstilles til, at bestyrelsen har stillingsretten til forslag udarbejdet af udvalget.

- Dette er frafaldet.

Der indstilles til, at udvalget har samme arbejdstidsramme som vedtægtsudvalget, da disse tænkes at behandles samtidig.

- Dette er enstemmigt vedtaget

Emil Njor, Peter Fisker, Michael Vedel og Christian Nicolajsen er tovholdere for dette udvalg.

Pause

5. Køkken i aktivisten: (ODB) [1830]

Motivator : Peter Fisker

Lena har kontaktet AAU og de siger at skal der være køkken vil der skulle installeres emhætte i lokalet og bestilles ekstra rengøring. Alt sammen på S'ets regning.

Indstilling: AAU skal kontaktes ang. et bud på pris for renovationen og fremtidig rengøring.

- Det er vedtaget.

Vi sender til Studenterforum, at AAU tænker den slags ting med fremover, når de renoverer bygninger, da det vil forbedre studiemiljøet.

6. Indmeldelsesbreve eller alternativet til disse (O) [1845]

Motivator: Peter Fisker

Sekretariatet vil meget gerne høre en opdatering på hvad vi gør med indmeldelsesbrevet, som vi besluttede at afskaffe sidste gang, inden de går på ferie og vi nærmer os studiestarten. Det skal bestemmes hvordan folk henter deres klistermærker og hvad der skal stå i deres velkomstmil når de køber medlemskab. Jf. sidste møde er Andreas og Michael Vedel tovholdere på dette, så det er nok jer der kan give en status. Det er meget vigtigt at vi konstant koordinerer med sekretariatet omkring dette i løbet af sommeren.

7. Rushåndbogen (DB) [1910]

Motivator: Peter Fisker

Vi har modtaget Rushåndbogen og bedes læse den igennem og godkende til d. 1 juli. Jeg tænker at vi alle har læst og lavet vores egne kommentarer som vi så gennemgår på mødet. Det er sidste chance før den sendes i trykken så det er vigtigt at vi læser det grundigt igennem. Vi går derfor bogen igennem side for side på mødet.

7. Puljeansøgninger (ODB) [2045]

- AAU Case Competition
 - Denne ansøgning behandles efter den 2. Juli hvor vi har et møde med dem i forvejen.
- Fællesrådet for psykologi
 - Det er vedtaget, at studentersamfundet støtter med 2675 kr. til armbånd og forplejning.
 - Peter Fisker skriver til Fællesrådet

8. Mail håndtering (ODB) [2100]

- Mail ang. medlemsklistermærke
 - Der sendes en informativ mail som svar på denne mail
 - Peter svarer på denne mail
- Mail ang. politikarrangement
 - Det er vedtaget, at studentersamfundet gerne vil støtte op om dette arrangement.
 - Det er vedtaget, at arrangementet skal stå bag på tutortrøjerne.
- Mail fra ESS
 - Peter svarer på denne mail.

Eventuelt

Ferieplan

Tutortrøjer

- Grill 'n greet
 - Den skal ikke stå på kalenderen bag på tutortrøjen.
- Design

Flyers til velkomstpakker til de internationale studerende

- Dette punkt skubbes til næste møde.

Mødeevaluering

- Vi har været exceptionel dårlige til at holde talerlisten.
- Der skal tages en snak om, hvad det vil sige at stemme blank.

Godkendelse af referat