



Møde i StudenterSamfundets Bestyrelse

Den 25. Juli, 2019 klokken -16.30-, Bestyrelseslokalet, Fibigerstræde 15.

Ordinære medlemmer:

Michael Falk Vedel, Formand

Christian Juel, Kasserer

Danny Kristensen, Studiestartsansvarlig

Line Wad Thybo, Ansvarlig for Lokale studieforeninger og studiestartsansvarlig

Jonas Ingerslev, IT-ansvarlig

Observatører:

[1. Formelt \(B\) \[16.30\]](#)

[2. Mail håndtering \(ODB\) \[16.40\]](#)

[3. Puljeansøgninger \(ODB\) \[17.20\]](#)

[4. Lukket punkt \(DB\) \[17.40\]](#)

[5. Nyt fra \(O\) \[18.10\]](#)

[Eventuelt](#)

[Til næste gang \(O\)](#)

[Mødeevaluering](#)

[Godkendelse af referatet](#)



Dagsorden

1. Formelt (B) [16.30]

- Valg af ordstyrer og referent
 - Ordstyrer: Jonas
 - Referent: Michael Vedel
- Godkendelse af dagsorden
 -

2. Mail håndtering (ODB) [16.40]

- PR deling af Aalborg University Shakespeare Company
 - Det kan blive problematisk med deling i Aug/Sep, grundet en allerede fyldt facebook i studiestarten.
 - *Indstilling:* Vi deler det såvidt der er plads på i skemaet foruden egne opslag
 - Indstilling vedtaget
- Fremtidigt samarbejde med Waater festival
 - Det kan blive problematisk ift at det er i næste bestyrelsesår
 - Der er meget arbejdspress på bestyrelsen/kernefrivillige i sommerperioden
 - *Indstilling:* Vi henstiller at der tages kontakt igen efter næste ordinære generalforsamlingen
 - Indstilling vedtaget
 - Michael Vedel svarer.
- DSE Mail
 - *Indstilling:* Vi vil gerne deltage i et indledende møde
 - Indstilling vedtaget, doodle tages på slack for at finde dato

3. Puljeansøgninger (ODB) [17.20]

-

4. Lukket punkt (DB) [17.40]

Motivator: Michael Vedel

Handling: Michael Vedel tager det videre til Lena, for hendes kommentarer, efter ferien.

Derefter vendes det i bestyrelsen på ny.



5. Nyt fra (O) [18.10]

- Michael Vedel
 - Underskrevet DM aftale
 - Flere tutorfordele på plads
 - Svarer info denne uge, grundet sekretariats ferien
 - Der er blevet ansat erhvers chef og konsulent
 - Diverse omhandlende morgenmadsarrangement og tutordag med AAU
- Jonas I. Christensen
 - Bestilt mad til sommerfest
 - Kigget på budget til sommerfest
- Danny Kristensen
 - Færdiggjort tutor trøjerne, og mangler kun bestilling fra ét tutorkorps.
 - Afholdt møde med Shaline om tutor uddannelsesdagen
 - Fået kontakt til den nye ansvarlige for morgenmadsarrangementet hos Føtex.
 - Haft møde med pigerne om status for tutorseminar samt morgenmadsarrangementet.
- Christian Juel
 - DM aftale ordnet
 - Sommelejr er der styr på
 - Prøver at kigge på bootcamp, om der kan findes hjælpere

Eventuelt

- Aktivistlokalet
 - Der skal findes en ny tovholder
 - Michael Vedel overtager
 - Skal vi have gjort plads til kaffeautomaten inden større ombygning?
 - Vi indhenter tilbud på omlægning af vand

Til næste gang (O)

- Christian Juel
 - Svare mails ang studieforeningers økonomi
- Jonas Ingerslev
 - Sommerfest
 - Drikkevarer
 - Invitation
 - Få styr på lån af basisbaren
 - Videre arbejde på GDPR papirer



- Organisering af oplæg til grupper
- Danny Kristensen
 - Tutorseminar
 - Følg op på Føtex
 - Møde med Shaline ang tutoruddannelsesdag
 - Bestille tutortrøjer
 - Andet ifbm studiestarten
 - bl.a. VVS til morgenmad
- Michael Vedel
 - Møde med Shaline
 - Tutorfordele
 - Ferie uge 31.

Mødeevaluering

Tag Rusoplæg og morgenmadsarrangement med på næste møde
Der skal installeres fungerende klimaanlæg på kontoret, vi er smeltet.

Godkendelse af referatet