



Studenter Samfundet

Aalborg Universitet

Møde i Studenter Samfundets Bestyrelse

Den 25. Februar, 2020 klokken -16.30-, Bestyrelseslokalet på Fibigerstræde 15.

Ordinære medlemmer:

Cecilie Pallisgaard Jensen, Formand ** (x)
Jacob Blasius, Studenterpolitisk ordfører (x)
Christian Juel, Kasserer (x)
Lene Werner, Organisatorisk Næstformand (x)
Jonas Ingerslev, IT-ansvarlig
Gustav Osnes Gottlieb, Ansvarlig for eksterne samarbejder (x)
Alberte Brix Lyng, Ansvarlig for lokale studieforeninger (x)
Line Thybo, Eventansvarling

[1. Formelt \(B\) \[16.30\]](#)

[2. Nyt fra \(O\) \[16.35\]](#)

[3. Godkendelse og underskrift af Budgetforslag \(B\) \[16.50\]](#)

[4. Lukket punkt \[17.00\]](#)

[5. Brug af SoMe \(ODB\) \[17.30\]](#)

[6. Mail håndtering \(ODB\) \[17:45\]](#)

[7. Puljeansøgninger \(ODB\) \[17:55\]](#)

[Eventuelt](#)

[Til næste gang \(O\)](#)

[Mødeevaluering](#)

[Godkendelse af referatet](#)



Dagsorden

1. Formelt (B) [16.30]

- Valg af ordstyrer og referent
 - Ordstyrer: Cecilie
 - Referent: Lene
- Godkendelse af dagsorden
 - Dagsorden er godkendt.

2. Nyt fra (O) [16.35]

Cecilie:

- Gennemgået distributionsaftale
- Generalforsamling i ESS
- Underskrevet samarbejdsaftaler
- Planlagt og afholdt MarioKart
- Lavet årsberetning
- Lavet indkaldelse til GF
- Skrevet udkast til tale til årsfesten

Lene:

- Frivillig mails
- Afholdt MarioKart-turnering
- GF i Bajers bar
- GF i FakSund

Christian

- Universitetsbestyrelses-formøde
- Økonomisk årsberetning
- AR netværksmøde
- Deltaget i DE-Klubbens generalforsamling
- Deltaget i generalforsamling ved Erhvervsøkonomisk sammenslutning (ESA)

Alberte

- Været til Bajers bar generalforsamling
- Været til DE-klubben generalforsamling
- Været til FakSUNDS generalforsamling

Gustav

- Generalforsamling i DE-klubben og ESS



StudenterSamfundet

Aalborg Universitet

- Ny kommende samarbejdsaftale

Jacob

- Kontakt til indvalgte
- Alm. mailkontakt
- Mediekontakt
- Forberelse af Studenterforum
- Arbejde med forbedring af forhold for Aalbar
- Arbejde med situation om moodle-overvågning
- Møde med AIESEC Aalborg

3. Godkendelse og underskrift af regnskab (B) [16.50]

Motivator: Christian Juel

Regnskabet er godkendt og underskrevet.

4. Lukket punkt [17.00]

Motivator: Cecilie Pallisgaard

5. Brug af SoMe (ODB) [17.30]

Motivator: Jacob Blasius

Motivation: Kommunikation er en af de vigtigste opgaver for en forening. Hvem vi er udadtil er, hvem vi er i de studerendes bevidsthed. Kommunikationsudvalget skal lægge en grafisk profil, der sikre ensformig og professionel kommunikation. Indholdet må være reflektiv af foreningens aktiviteter. For at sikre bredere indholdsmæssig repræsentation på S'et SoMe stilles der forslag om at adgangen til SoMe uddelegeres på flere hænder i bestyrelsen. Indhold skal følge en af kom.ud. udstrakt kurs i udformning og mængde. Der opfordres til at branding og kommunikation af S'et fremadrettet sker på en måde der er koordineret og reflektiv i forhold til foreningens aktiviteter. De nedenstående indstillinger udspringer af et ønske om støtte op om de forskellige dele af StudenterSamfundets arbejde.

1) Indstilling: forslag om at FU gives adgang til SoMe

2) Indstilling: forslag om at branding og kommunikation fremadrettet bliver en fælles indsat hvor bestyrelsen i fællesskab med kom.ud. former forenings identitet.

3) indstilling: forslag om at kom.ud og relevante dele af bestyrelsen udformer en generel kommunikationsstrategi, hvor brugen af SoMe indgår.



Studenter Samfundet

Aalborg Universitet

4) Indstilling: Forslag om at give den Kommunikationsansvarlige, Formand og Studenterpolitisk ordfører adgang til hovedfacebook siden.

5) Der opfordres til, at den nye bestyrelse i samarbejde med Kommunikationsudvalget finder frem til en fremtidig udformning af indhold på Studenter Samfundets facebook.

Beslutning: Indstilling 4 og 5 er vedtaget.

6. Mail håndtering (ODB) [17:45]

- S'et og Cyklistforbundet
 - Da der i øjeblikket ikke er ressourcer til et samarbejde, må vi afvise. Bæredygtighedsfestivalen ligger herudover i september, hvor tiden allerede er knap. Jacob svarer.
- AIESEC
 - Vi er interesserede i at have et samarbejde med dem omkring events. Jacob svarer dem.
- IGLO soundbox
 - Hvis den er ledig, så må de gerne låne den. Alberte svarer dem og opfordrer til at skrive i god tid.

7. Puljeansøgninger (ODB) [17:55]

- Siv Spansk 8. Semester
 - Ansøgningen afvises, da aktiviteten ikke lever op til formålet med puljen. Cecilie svarer.
- Kommunikation og digitale medier 6. Semester
 - Ansøgningen er uklar og der bedes om afklaring i forhold til hvem der kan deltage, om det er en årgang eller flere årgange, da begge dele nævnes. Hvad argumentet er for yderligere 20 kuverter og hvad budgetposten "Diverse buffer" består af. Christian skriver for klargøring.
- IGLO
 - Der bevilges 2000 kr. til arrangementet med begrundelsen, at de har en konto til dette. Gustav skriver til dem.
- Hyttetur for kommende MedIS/Medicin tutorkorps



Studenterfundet

Aalborg Universitet

- Ansøgningen afvises på baggrund af, at vi ikke støtter rusarrangementer. Cecilie skriver til dem.
- MFS
- Ansøgningen er afvist. Christian svarer dem.

8. Kundeplejere for grupper og udvalg (ODB) [18:15]

Motivation: Da det lige nu kun er caféudvalg og caféerne der kan tage på kundeplejere, ønskes følgende indstilling bragt til debat.

Indstilling:

Dette skal ses som et tillæg til det der er vedtaget i forhold til Caféerne og caféudvalget SSFU, festudvalget og resterende udvalg/grupper (Ikke Caféer og caféudvalget), der gør brug af Studenterfundets samarbejdsaftaler, hvor kundepleje er en mulighed, må som udgangspunkt tage imod 2 kundeplejere pr semester pr leverandør.

Beslutning: Indstillingen er vedtaget.

Eventuelt

- Valg af hovedansvarlige til SSFU
 - Efter afstemning er Christoffer valgt.
 - Cecilie svarer og inviterer til arbejdsdag på søndag.
- Ønske om tidligere orientering om møder jf. Arbejdsdag 1. marts
 - Cecilie undskylder, men argumenterer for, at der er ting der mangler inden GF, som absolut skal ordnes.

Til næste gang (O)

Jacob

- Studenterpoltisk ordfører
 - Studenterforum
 - Arbejde med proces for lukning af udd.
 - Arbejde med moodle-overvågning
 - Arbejde med bedre koordinering af indvalgte studerende.
- International ansvarlig



Studentersamfundet

Aalborg Universitet

- Møde med Internationale kontor

Christian

- Udarbejde materiale til Studentersamfundets generalforsamling

Alberte

- Skrive SoMe beskrivelse til post
- Kigge på retningslinjer for grupper
- Lave skriv til arbejdsdag

Cecilie

- Gennemarbejde IDA aftale med Christian og Lena
- Arbejdsdag

Lene

- Forhåbentlig arbejdsdag
- Følge op på frivillig mails og arbejde med formalisering
- Gennemgang af frivillig siden.

Gustav

- Få styr på samarbejdsaftalen
- Skrive til IGLO

Mødeevaluering

Kort og præcist.

Godkendelse af referatet

Referatet er godkendt.