

Møde i Studenteramfundets Bestyrelse

Den 18. februar, 2021 klokken 16:30, Zoom link:

<https://aaudk.zoom.us/j/67969198770>

Ordinære medlemmer:

Linea Winkler, Organisatorisk Formand (X)
Emilie Gry Almstrup, Studenterpolitisk Ordfører (X)
Christian Juel Nicolajsen, Kasserer (X)
Alberte Brix Lyng, Organisatorisk Næstformand
Jonas Ingerslev Christensen, Menig (X)
Signe Hammershøj Poulsen, Menig (X)
Kerstin Zieger, Menig
Gustav Osnes Gottlieb, Menig (X)
Jener Rasmussen, Menig (X)
Kristoffer Bornæs, Menig (X)
Andreas Tornbo, Menig (X)
Niklas Antonisen, Menig (X)

Observatører:

Lena Bæk Nielsen (X) - var til og med punkt 6
Tina Ehlers Pedersen (X) - var til og med punkt 6
Anne Zinck Wulff (X) - var til og med punkt 6
Michael Vilsen (Revisor) (X) - var til og med punkt 5

Deltagere markeret med (X)

[1. Formelt \(B\) \[16:30\]](#)

[2. Nyt fra \(O\) \[16:35\]](#)

[3. Mail håndtering \(ODB\) \[16:45\]](#)

[4. Puljeansøgninger \(ODB\) \[16:45\]](#)

[5. Godkendelse og underskrivelse af regnskabet \(ODB\) \[16:45\]](#)

[6. Introduktion \(og hilsen på\) ved Sekretariatet \(OD\) \[17:15\]](#)

[7. Pause \[17:45\]](#)

[8. Årets frivillig og Hall of Fame \(ODB\) \[18:00\]](#)

[9. Overlevering og reception \(ODB\) \[18:20\]](#)

[Eventuelt](#)

[Til næste gang \(O\)](#)

[Mødeevaluering](#)

[Godkendelse af referatet](#)

Dagsorden

Signaturforklaring: O = Orientering, D = Debat, B = Beslutning

1. Formelt (B) [16:30]

- Valg af ordstyrer og referent
 - Ordstyrer: Linea
 - Referent: Emilie
- Godkendelse af dagsorden
 - Godkendt

2. Nyt fra (O) [16:35]

Linea Winkler

- Møde med formand for Fællesrådet for Psykologi
- Møde med Alberte
- Overlevering til universitetsbestyrelsen
- Afholdelse af akademisk råds netværk

Emilie Gry Almstrup

- SoMe-møde med Signe
- Møde med Internationalt Udvalg
- Møde med Niklas om indvalgtepost
- Møde med Aalborg Kommune om "Unge Genopstart"-arbejdsgruppe
- Møde med Hamilton Delaney Miller ang. Aalborg Kommune-møde
- Møde med Jener om socialpolitisk ansvarlig post
- Deltagelse i Akademisk Råds netværk

Christian Juel Nicolajsen

- Overlevering til universitetsbestyrelsen
- Deltaget i Akademisk råds netværksmøde
- Lidt starte ift. SSFU udpegningsudvalg
- Møde med Lena angående regnskab 2020
- Møde med revisor angående regnskab 2020
- Baglandsmøde Danske Studerendes Fællesråd
 - Kampagne angående fremtidens uddannelser og demokrati på de kunstneriske uddannelser(kulterne)
 - udflytning af uddannelser
 - Corona hjælpepakker for studerende
 - Forbedret SU lånemuligheder
 - Polyteknisk forening (på DTU) laver nogle fede arrangementer
- Har skrevet en foreløbig guide til hvordan man holder ordinær generalforsamling

Alberte Brix Lyng

-

Jonas Ingerslev Christensen

- Opdatering af hjemmesiden

- Flytning af bestyrelsesmappen
- Diverse mails

Signe Hammershøj Poulsen

- SoMe møde med Emilie
- Møde med JS Danmark ang. brochure
- Planlagt møde med kommunikationsudvalg d. 22/2
- Igang med planlægning af fødselsdagsuge for S'et i marts (Fødselsdagsvideo og præmier)

Kerstin Zieger

-

Gustav Osnes Gottlieb

-

Jener Rasmussen

- Møde i Dansk Studerendesfællesråd Levevilkårsudvalg
- Baglands møde i Dansk Studerendesfællesråd
- Møde med Emilie om socialpolitiskansvarlig posten
- Har hjulpet Fællesråds for Psykologi med et par IT ting
- Har skiftede navn fra Jacob Jenner Rasmussen til Jener Rasmussen 🎉

Kristoffer Bornæs

-

Andreas Tornbo

- Intet nyt

Niklas Antonisen

- Ikke det store endnu ;)

3. Mail håndtering (ODB) [16:45]

4. Puljeansøgninger (ODB) [16:45]

5. Godkendelse og underskrivelse af regnskabet (ODB) [16:45]

Motivator: Christian Juel Nicolajsen

Baggrund: Hvert år godkender bestyrelsen regnskabet for Studentersamfundet, vi godkender at de økonomiske midler er benyttet i overensstemmelse med deres formål og indenfor rammen af dansk lovgivning.

Jeg har lagt det sidste godkendte og underskrevne regnskab i Drev (forefindes også på hjemmesiden), hvor man fra side 1 til 9 kan se et eksempel på det der underskrives.

Det reviderede regnskab er fortroligt indtil bestyrelsen har godkendt dette. Det reviderede regnskab forefindes derfor i Drev.

Til mødet gennemgås hovedtrækkene i regnskabet af vores revisor

Forberedelse:

Det reviderede regnskab gennemses og eventuelle spørgsmål må gerne sendes eller have klar på forhånd

Indstilling:

Regnskabet godkendes og underskrives

- Bestyrelsen underskriver regnskabet digitalt senest ved udgangen af næste uge.

6. Introduktion (og hilsen på) ved Sekretariatet (OD) [17:15]

Motivator: Linea Winkler + Sekretariatet

Punktet er blot så vi alle kan få hilst ordentligt på hinanden og få sat ansigter på.

7. Pause [17:45]

8. Årets frivillig og Hall of Fame (ODB) [18:00]

Motivator: Christian Juel Nicolajsen

Årets Frivillig:

Studentersamfundet uddeler på sin ordinære Generalforsamling to typer af priser den ene er årets frivillig, som skal gå til den bedste frivillig på AAU, det betyder også at det ikke kun er Studentersamfundets frivillige der kan komme i betragtning. Med prisen følger en check fra rektor/AAU, som Studentersamfundet søger.

Normalt plejer vi at annoncere via forskellige typer af sociale medier, frivillige grupper, vores egne delforeninger som andre studieforeninger. Derudover jeg tror også det er sket at det er blevet sendt ud i nyhedsbrev til vores medlemmer

Hall of Fame:

Den anden pris/priser Studentersamfundet uddeler til den ordinære Generalforsamling er Hall Of Fame. Prisen gives til mellem 2 - 5 Studerende eller tidligere studerende der har ydet et ekstraordinært bidrag til foreningen. Personen skal have været frivillig i minimum 3 år af sin studietid på AAU. Personen skal gerne have været aktiv i mere end én af Studentersamfundets grupper.

Yderligere retningslinjer samt tidligere Hall Of Fame:

<https://studentersamfundet.aau.dk/hall-of-fame/>

Udvælgelse:

Det er Studentersamfundets bestyrelse der udvælger disse æresbeviser, dette sker efter god annoncering i relevante medier, og inden afholdelse af den ordinære generalforsamling. Udvælgelsen af Årets frivillig skal ske først da den valgte persons navn samt personens motivation skal fremsendes til rektoratet da de står for uddelingen til generalforsamlingen. Uddelingen af Hall Of Fame er af og til sket ved en brunch eller frokost i bestyrelsen umiddelbart inden afholdelse af Generalforsamlingen.

Præmier:

Bestyrelsen har mulighed for at give en mindre præmiering, eksempelvis en blomst og eller en flaske vin, jeg vil indstille cirka 200 kr pr optagne, hvorved beløbet maksimalt er 1.200kr.

Indstilling: Bestyrelsen tager orienteringen om Hall Of Fame og Årets Frivillig til efterretning, samt der udvælges en eller flere tovholdere ift. reklamering og tidsfastsættelse for udvælgelse og gaveindkøb.

- Linea og Signe bliver tovholdere

9. Overlevering og reception (ODB) [18:20]

Motivator: Christian Juel Nicolajsen

Baggrund: Nu hvor tiden for generalforsamlingen nærmer sig, hvorved jeg tænkte det var godt at tage et punkt ift. overlevering og reception. Da efter Studentersamfundets vedtægter påbegyndes bestyrelsesåret tre uger efter afslutningen af den ordinære generalforsamling, denne tid skal benyttes til at sikre en god overlevering til den nye bestyrelse. Perioden indbefatter typisk sparring mellem aftrædende og tiltrædende poster, hvor den aftrædende afgiver postens årshjul og erfaringer. Derudover afholdes der en typisk en række oplæg om frivillig ledelse, hvordan en bestyrelse arbejder godt sammen m.m.

Dele af dette finder typisk sted på en overleverings weekend, hvor den nye bestyrelse får skabt et sammenhold, ved lege, oplæg, sammensætning af årshjul og forretningsorden, for at tage nogle eksempler. Derudover afholdes der på den sidste aften en festmiddag, hvor den aftrædende bestyrelse inviterer til lege og hygge.

Overleveringen kulminerer typisk i en reception, hvor forskellige samarbejdspartnere inviteres. Herunder også dele af AAU's ledelse. Der afholdes taler og skåles for et godt nyt bestyrelses år, samt der siges tak for indsatsen til den aftrædende bestyrelse.

Indstilling: Ønsker bestyrelsen at afholde en reception, eventuelt en virtuel af slagsen i år?

- Bestyrelsen afholder ikke reception. Komm.-udvalg laver måske en video i stedet.

Indstilling: Bestyrelsen udvælger medlemmer til at planlægge overlevering.

- Arbejdsgruppe: Jener, Jonas, Juel, Gustav, Linea (kun med madlavning, vin og indkøb)

Det anbefales at aftrædende og eller medlemmer blivende medlemmer i samme roller deltager i planlægningen. Det anbefales at der kan findes tre deltagere i planlægningen.

Eventuelt

- **JS-Danmark.**

Jeg (signe) har afholdt møde med dem, og synes det virker som et fedt tilbud for os! Jeg har fået en samarbejdsaftale og eksempler på tidligere arbejde som jeg gerne vil vise jer. Ps. det er gratis (ish). Jeg har møde med dem igen i morgen 12.30.

- **Genåbning og alkoholpolitik**

- **Aalborg Kommune**

Til næste gang (O)

Bestyrelsen

-

Linea Winkler

- Møde med forperson for CBS students

Emilie Gry Almstrup

- Studenterforum
- (Bestyrelsesweekend)
- Møde med AIESEC
- Møde med Studentersamfundet Esbjerg

Christian Juel Nicolajsen

- Forberede GF
- SSFU udpegning udvalg

Alberte Brix Lyng

-

Jonas Ingerslev Christensen

- Opdatering af hall of fame

Signe Hammershøj Poulsen

- Møde m. JS Danmark i morgen kl. 12.30
- Planlægning af opslag ang. hovedansvarlig til SSFU
- Planlægning af opslag til fødselsdag for S'et
- Kommunikationsudvalgsmøde d. 22/2

Kerstin Zieger

-

Gustav Osnes Gottlieb

-

Jener Rasmussen

-

Kristoffer Bornæs

-

Andreas Tornbo

- SSFU udpegnings udvalg
- Tutorseminar

Niklas Antonisen

- Skriver eksamen

Mødeevaluering

Alle virkede velforberedte, mødet blev fint afholdt.

Godkendelse af referatet

Godkendt.