

Studentersamfundets vedtægter

Som vedtaget på ekstraordinær generalforsamling d. 22/09-2022

Vedtægterne er Studentersamfundets grundlæggende papir. Det er heraf, det fremgår, hvordan organisationen er sat sammen og hvem, der bestemmer hvad.

Kap. 1 - Navn og formål

§1: Organisationens navn er Studentersamfundet ved Aalborg Universitet.

Stk. 2: Studentersamfundet er stiftet på initiativ af Moderate Studenter ved AUC og Studenterrådet ved AUC d. 2 marts 1991.

Stk. 3: Studentersamfundet overtager alle forpligtelser fra Studenterrådet ved AUC og Moderate Studenter ved AUC.

§2: Studentersamfundet er en studenterorganisation, som har til formål gennem faglige, sociale, studenterpolitiske og lignende aktiviteter at levere et stadigt bedre bidrag til at skabe de bedst mulige rammer for alle studerende og Ph.d. studerende ved Aalborg Universitet.

Stk. 2: Studentersamfundet er uafhængigt af partipolitiske og fagpolitiske interesser og udtaler sig udelukkende om emner, der vedrører studenterpolitik og om forhold, der vedrører de studerendes studieliv.

Stk. 3: Studentersamfundet skal gennem støtte og samarbejde tilbyde sig som paraplyorganisation for alle åbne studenterorganisationer på Aalborg Universitet, såfremt disse ikke er i strid med Studentersamfundets principper for samarbejdspartnere.

Kap. 2 - Medlemmer

§3 Alle, der er indskrevet som studerende eller Ph.d. studerende ved Aalborg Universitet, kan optages som medlemmer.

Stk. 2: Der findes to medlemskaber af Studentersamfundet: et ordinært medlemskab og et ekstraordinært medlemskab. Et ekstraordinært medlemskab kan erhverves, såfremt man studerer maksimum 4 semestre på Aalborg Universitet, eller er studerende på Campus Esbjerg. Prisen for et ordinært medlemskab er 250 kr. og prisen for et ekstraordinært medlemskab er 150 kr.

§4: Medlemmer, der ikke længere er indskrevet som studerende eller Ph.d. studerende ved Aalborg Universitet, udmeldes. Alle medlemmer kan uden yderligere varsel udmelde sig af Studentersamfundet. Indbetalt kontingent refunderes ikke ved udmeldelse.

§5: Medlemskab af Studentersamfundet medfører ikke yderligere forpligtelser for hverken medlemmet eller Studentersamfundet end anført i vedtægterne. Medlemmer er ikke bundet af Studentersamfundets

Studentersamfundet v/ Aalborg Universitet

Fibigerstræde 15 Telefon: +45 9940 8013 Generalforsamling 2020 DK-9220 Aalborg Ø Fax: +45 9815 9494

www.studentersamfundet.dk info@studentersamfundet.aau.dk bestyrelsen@studentersamfundet.aau.dk

generelle holdninger og kan derfor til hver en tid ytre deres holdninger i eget navn.

Kap. 3 - Samarbejdspartnere

§6: Studentersamfundet indgår ikke i nogen form for samarbejde med parter, der anvender vold og/eller diskrimination eller billiger disse.

Kap. 4 - Generalforsamlingen

§7: Generalforsamlingen er Studentersamfundets øverste myndighed.

§8: Til generalforsamlingen har alle Studentersamfundets medlemmer, tidligere medlemmer, samt studerende og ansatte ved Aalborg Universitet møderet og taleret. Alle studerende ved Aalborg Universitet har stemmeret, til valg til bestyrelsen. Kun medlemmer af Studentersamfundet har stemmeret til øvrige afstemninger og er valgbare til poster. Ved valg til kritisk revisor er studerende og PhD. studerende ved Aalborg Universitet valgbare.

§9: Afstemninger og personvalg foregår i henhold til §33-35.

Stk. 2: Hvis posten som Organisatorisk Forperson eller Studenterpolitisk Ordfører er på valg, skal kandidater til disse have indsendt et skriftligt opstillingsgrundlag før generalforsamlingen åbnes. Disse omdeles til generalforsamlingens deltagere.

Stk. 3: Valg til medlemmer af Studentersamfundets bestyrelse foretages i følgende rækkefølge: Valg til Organisatorisk Forperson, valg til Studenterpolitisk Ordfører, valg til Kasserer, valg til Organisatorisk Næstforperson og valg til menige medlemmer.

Stk. 4: Såfremt mindst en af følgende poster: Organisatorisk Forperson, Studenterpolitisk Ordfører, Kasserer og Organisatorisk Næstforperson er på valg, og generalforsamlingen ikke er i stand til at vælge en eller flere af disse, indkalder Studentersamfundets bestyrelse til en ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 5: Ingen person valgt på generalforsamlingen kan forblive på sin post, efter en generalforsamling eller et medlemsmøde har udtrykt mistillid til vedkommende

§10: Studentersamfundets bestyrelse skal på Studentersamfundets hjemmeside inden for 3 uger efter generalforsamlingens afslutning offentliggøre Studentersamfundets vedtagne vedtægter og retningslinjer for grupper samt referatet af generalforsamlingen.

Stk. 2: Alle dokumenter fra generalforsamlingen skal forblive offentligt tilgængelige på Studentersamfundets hjemmeside.

§11: Generalforsamlingen skal optages på lyd, så tvivlsspørgsmål omkring referatet af generalforsamlingen kan opklares.

Stk. 2: Der skal i lokalet for generalforsamlingen være ophængt plakater der gør opmærksom på følgende: Der optages lyd, og man har som deltager af generalforsamlingen ikke mulighed for at få slettet de lydoptagelser der indeholder ens stemme.

Stk. 3: Ved konstitueringen af generalforsamlingen er det den valgte ordstyrers ansvar at gøre

Studentersamfundet v/ Aalborg Universitet

Fibigerstræde 15 Telefon: +45 9940 8013 Generalforsamling 2020 DK-9220 Aalborg Ø Fax: +45 9815 9494



Studenterfundet

Aalborg Universitet

opmærksom på plakaterne og deres betydning.

Stk. 4: Studenterfundets bestyrelse har ansvaret for, at lydoptagelserne opbevares forsvarligt og kun benyttes til anerkendelsesværdige formål, i henhold til vedtægterne.

§12: Den ordinære generalforsamling afholdes i Aalborg i marts eller april måned. **Stk. 2:** Indkaldelse med dagsorden udarbejdes af Studenterfundets bestyrelse. Indkaldelsen skal ske med mindst én måneds varsel ved annoncering i relevante medier og e-mail tilsendt alle medlemmer og grupper af Studenterfundet.

Stk. 3: Dagsordenen til en ordinær generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

- Åbning og konstituering
- Bestyrelsens årsberetning
- Studenterpolitisk ordførers årsberetning
- Studenterfundets årsregnskab
- Kritiske revisorers årsberetning
- Vedtagelse af Studenterfundets visionspapirer; gældende for tre år
- Vedtagelse af Studenterfundets arbejdsprogram
- Vedtagelse af Studenterfundets årsbudget
- Indkomne forslag
- Valg af Organisatorisk Forperson for Studenterfundet
- Valg til Studenterpolitisk Ordfører for Studenterfundet
- Valg til Kasserer for Studenterfundet
- Valg til Organisatorisk Næstforperson for Studenterfundet
- Valg af menige medlemmer af Studenterfundets bestyrelse
- Valg af kritiske revisorer

Stk. 4: Regnskabet og budgettet skal være tilgængelige på Studenterfundets hjemmeside senest 21 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 5: Forslag til visionspapirer, arbejdsprogram, budget, ændring af nuværende vedtægter og ændring af retningslinjer for grupper samt øvrige forslag skal være Studenterfundets bestyrelse i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Indkomne forslag kan stilles af: Bestyrelsen, foreninger og grupper i Studenterfundet samt ordinære og ekstraordinære medlemmer. Indkomne forslag indsendt af ordinære og ekstraordinære medlemmer kræver at bestyrelsen kan sikre medlemmets tilhørsforhold til foreningen samt at det fremgår overfor generalforsamlingen hvem der er forslagsstiller

Stk. 6: Studenterfundets bestyrelse skal gøre, generalforsamlingsmappen tilgængelig på Studenterfundets hjemmeside senest 12 dage før afholdelsen af generalforsamlingen. Generalforsamlingsmappen skal som minimum indeholde bestyrelsens årsberetning, Studenterpolitisk årsberetning, kritiske revisorers årsberetning, forslag til visionspapirer, forslag til arbejdsprogram og indkomne forslag. Såfremt man ønsker generalforsamlingsmappen udskrevet, skal man kontakte Studenterfundets bestyrelse senest 24 timer før generalforsamlingen.

Studenterfundet v/ Aalborg Universitet

Fibigerstræde 15 Telefon: +45 9940 8013 Generalforsamling 2020 DK-9220 Aalborg Ø Fax: +45 9815



Stk. 7. Strategien for Studentersamfundet fastlægges hvert tredje år. I strategien findes en vision og mission for organisationen, samt et antal målsætninger, der beskriver hvordan førnævnte vision og mission opnås. Målsætningerne skal til den årlige generalforsamling revurderes, således at strategien er tidssvarende i forhold til den udvikling som organisationen gennemgår.

§13: En ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, hvis dette begæres med beslutningstema af mindst 100 medlemmer, et medlemsmøde eller Studentersamfundets bestyrelse. Afholdelsen skal finde sted i Aalborg senest 4 uger efter begæringen.

Stk. 2: Dagsordenen til en ekstraordinær generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

- Åbning og konstituering
- Orientering om aktiviteter af Bestyrelsen
- Orientering om aktiviteter angående Studenterpolitik
- Orientering om Studentersamfundets økonomiske situation.
- Kritiske revisorers orientering
- Indkomne forslag

Stk. 3: Indkaldelse med dagsorden udarbejdes af Studentersamfundets bestyrelse. Indkaldelsen skal ske med mindst 14 dages varsel ved annoncering i relevante medier og e-mail tilsendt alle medlemmer og grupper af Studentersamfundet.

Stk. 4: Forslag til ændring af nærværende vedtægter eller retningslinjer for grupper samt øvrige forslag skal være Studentersamfundets bestyrelse i hænde senest 7 dage før generalforsamlingens afholdelse. Indkomne forslag kan stilles af tre grupper

- Bestyrelsen
- Foreninger og grupper i Studentersamfundet
- Ordinære og ekstraordinære medlemmer

Indkomne forslag indsendt af ordinære og ekstraordinære medlemmer kræver at bestyrelsen kan sikre medlemmets tilhørsforhold til foreningen samt at det fremgår overfor generalforsamlingen hvem der er forslagsstiller.

Stk. 5: Studentersamfundets bestyrelse skal gøre indkomne forslag tilgængelige på Studentersamfundets hjemmeside senest 5 dage før afholdelsen af generalforsamlingen.

Kap. 5 - Medlemsmødet

§14: Medlemsmødet er Studentersamfundets højeste myndighed mellem generalforsamlingerne.

§15: Et medlemsmøde skal afholdes, hvis dette begæres af mindst 20 medlemmer, Studenterforum, en gruppe under Studentersamfundet eller Studentersamfundets bestyrelse. Afholdelsen skal finde sted i Aalborg senest 3 uger efter begæringen.

Stk.2: Der skal afholdes minimum et medlemsmøde hvert halvår, medmindre en generalforsamling har fundet sted i det indeværende halvår.

Stk. 3: Indkaldelse med dagsorden udarbejdes af Studentersamfundets bestyrelse. Indkaldelsen skal



ske med mindst 14 dages varsel ved annoncering i relevante medier og e-mail tilsendt alle medlemmer og grupper af Studetersamfundet.

Stk. 4: Dagsordenen til et medlemsmøde skal som minimum indeholde følgende punkter:

- Åbning og konstituering
- Orientering om aktiviteter af Bestyrelsen
- Orientering om aktiviteter angående Studenterpolitik
- Orientering om Studetersamfundets økonomiske situation.
- Kritiske revisorers orientering
- Indkomne forslag

§16: Til medlemsmødet har alle Studetersamfundets medlemmer, ansatte og tidligere medlemmer samt Aalborg Universitets studerende og ansatte møderet og taleret. Kun Studetersamfundets medlemmer har stemmeret.

§17: Medlemsmødet kan nedsætte udvalg og aktivitetsgrupper til at behandle konkrete sager. Medlemsmødet kan overlade kompetence til disse i nærmere bestemt omfang inden for nærmere bestemte områder, som fastlægges af medlemsmødet. Alle udvalg og aktivitetsgrupper har tilbagemeldingspligt over for medlemsmødet.

Stk. 2: For at sikre tilbagemeldingspligten, skal medlemsmødet der nedsætter et udvalg eller gruppe, på samme møde bestemme hvornår og hvordan der skal tilbagemeldes. Denne tilbagemelding varetages af Studetersamfundets Bestyrelse.

§18: Afstemninger og personvalg foregår i henhold til §33-35.

Kap. 6 - Daglig ledelse

§19: Den daglige ledelse af Studetersamfundet varetages af Studetersamfundets bestyrelse, som har til opgave at:

- Efterkomme de ønsker og opgaver der vedtages på Generalforsamlinger og Medlemsmøder. • Følge Studetersamfundets interne og eksterne aktiviteter
- Sikre koordineringen og udvekslingen af information mellem Studetersamfundets organer og repræsentanter.
- Varetage Studetersamfundets økonomi (herunder budgetrevision og bevillinger). sikre, at kassereren sætter sig ind i Studetersamfundets regnskabssystemer og kvartalsvist gennemgår regnskabet med bestyrelsen.
- Sikre varetagelsen af Studetersamfundets administration.
- Sikre drift samt udviklingen af rammerne for at bedrive studenterpolitik på AAU. • Styrke den almene studerendes forhold til Studetersamfundet som studenterpolitisk organisation.
- Sikre afholdelsen af faste aktiviteter (herunder generalforsamlinger, medlemsmøder og møder i Studenterforum)
- Personsager



Studentersamfundet

Aalborg Universitet

Stk. 2: Studentersamfundets bestyrelse kan nedsætte udvalg og aktivitetsgrupper til at behandle konkrete sager. Bestyrelsen kan overlade kompetence til disse i nærmere bestemt omfang inden for nærmere bestemte områder. Alle udvalg og aktivitetsgrupper har tilbagemeldingspligt over for bestyrelsen. Personersager varetages af bestyrelsen jvf. Adfærdskodeks.

§20: Studentersamfundets bestyrelse består af en Organisatorisk Forperson, en Studenterpolitisk Ordfører, en Kasserer, en Organisatorisk Næstforperson, samt følgende menige medlemmer; en Studiestartsansvarlig, en Indvalgt ansvarlig, en Kommunikationsansvarlig, en IT-ansvarlig, en Eventansvarlig, en Ansvarlig for eksterne samarbejdspartnere, en Ansvarlig for fakultetsråd og lokale studieforeninger og en Socialpolitisk Ansvarlig.

Stk. 2: Det skal forstås at den Studenterpolitiske Ordfører er rangeret på linje med den Organisatoriske Forperson. Titlen Næstforperson skal klargøre at denne post skal understøtte den Organisatoriske Forperson og dennes ledelsesansvar over for bestyrelsen.

Stk. 3: Studentersamfundets bestyrelse vælges for et bestyrelsesår. Bestyrelsesåret starter 3 uger efter den ordinære generalforsamling og slutter 3 uger efter den næstkommende ordinære generalforsamling.

Stk. 4: Studentersamfundets bestyrelses medlemmer må gerne være kontaktperson for eller repræsentere grupper, som de selv er aktivister i. I ethvert henseende, hvor der træffes beslutninger vedrørende en gruppe, erklæres bestyrelsesmedlemmer, der er aktivister i den pågældende gruppe, for inhabile.

Stk. 5: I tilfælde af at Studentersamfundets bestyrelse udtrykker mistillid til et medlem af bestyrelsen, kan vedkommende ikke forblive på sin post. Dette skal ske ved minimum $\frac{2}{3}$ flertal.

Stk. 6: I tilfælde af at der udtrykkes mistillid til Studentersamfundets bestyrelse, eller denne samlet trækker sig, vælges en ny bestyrelse på en generalforsamling.

Stk 7: Den organisatoriske Forperson og den Organisatoriske Næstforperson frit at vælge sin titel ud fra mulighederne forperson / forkvinde / formand.

§21: Til bestyrelsesmøder deltager repræsentanter fra Studentersamfundets administration, såfremt det er nødvendigt. Alle grupper og udvalg under Studentersamfundet har mulighed for at have en observatør med til bestyrelsesmøder. Udelukkende bestyrelsesmedlemmer valgt ved Studentersamfundets generalforsamling eller medlemsmøde har stemmeret

§22: I tilfælde af at posten som Organisatorisk Forperson står ubesat, tiltræder den Organisatoriske Næstforperson som midlertidig Organisatorisk Forperson, indtil en Organisatorisk Forperson er valgt ved en generalforsamling. I tilfælde af at studenterpolitisk ordfører-, eller kassererposten eller posten som organisatorisk næstforperson står ubesat, udpeger Studentersamfundets bestyrelse, ved $\frac{2}{3}$ stemmeflertal, et midlertidigt medlem til den givne post. Det midlertidige medlem er kun stemmebærende medlem af bestyrelsen, hvis de er udpeget blandt bestyrelsen.

Studentersamfundets bestyrelse skal snarest muligt foranledige, at et nyt fungerende medlem til en givent tom post vælges.

Stk.2: I tilfælde af, at Organisatorisk Forpersons-, studenterpolitisk ordfører-, eller kassererposten eller posten som organisatorisk næstforperson står ubesat, kan disse kun indsuppleres på en

generalforsamling.

Studentersamfundet v/ Aalborg Universitet

Fibigerstræde 15 Telefon: +45 9940 8013 Generalforsamling 2020 DK-9220 Aalborg Ø Fax: +45 9815 9494

www.studentersamfundet.dk info@studentersamfundet.aau.dk bestyrelsen@studentersamfundet.aau.dk



§23: I tilfælde af at et eller flere bestyrelsesmedlemmer forlader bestyrelsen, skal dette snarest muligt formidles ud til Studentersamfundets medlemmer og grupper via relevante medier og e-mail.

§24: I tilfælde af, at menige bestyrelsesposter står ubesat, kan disse vælges på et medlemsmøde.

Kap. 7 - Studenterforum

§25: Studenterforum har kompetence til, på vegne af Studentersamfundet, at tage politisk stilling til studenterpolitiske emner af enhver art. Studenterforum er underlagt Studentersamfundets formål og vedtægter.

§26: Alle studerende ved Aalborg Universitet har møderet, taleret og stemmeret.

§27: Studenterforum kan nedsætte udvalg til at behandle konkrete politiske sager og har tilbagemeldingspligt over for Studenterforum .

§28: Afstemninger og personvalg foregår i henhold til §33-35.

Kap. 8 - Øvrige grupper

§29: Bestyrelsen kan godkende optagelsen af grupper med egne vedtægter og/eller kommissorium. Grupperne er underlagt Studentersamfundets vedtægter og retningslinjer for grupper. Grupperne konstituerer sig selv.

§30: Én type af øvrige grupper er fakultetsrådene, som har til formål at facilitere tværfaglig studenterpolitik, især med henblik på at støtte de indvalgte og lokale studieforeninger på fakultetet. Yderligere har fakultetsrådene til formål at repræsentere de studerende på fakultetet, hvad angår tværfaglige studenterpolitiske problemstillinger, som ikke hører under de lokale studieforeninger eller studienævn.

Stk. 2: Der kan maksimalt være ét fakultetsråd pr. fakultet ved Aalborg Universitet.

Kap. 9 - Repræsentation af foreningen

§31: Studenterforum udpeger/indstiller Studentersamfundets repræsentanter til interne og eksterne udvalg, hvis aktiviteter ikke naturligt vedrører en enkelt gruppe. Studentersamfundet forventer, at mandater som bestrider tillidsposter for Studentersamfundet, holder Studenterforum og Studentersamfundet orienteret om arbejdet og om vigtige dagsordenspunkter samt repræsenterer den på Studenterforums vedtaget politik på området.

§32: Studentersamfundet forventer, at mandater, som er valgt på organisationens lister, eller som bestrider tillidsposter for Studentersamfundet, holder studerende og Studentersamfundet orienteret om

arbejdet og vigtige dagsordenspunkter. Det forventes desuden, at valgte tager del i de faglige diskussioner på faget og i Studentersamfundet og derved søger at nå frem til en fælles stillingtagen til **Studentersamfundet v/ Aalborg Universitet**

Fibigerstræde 15 Telefon: +45 9940 8013 Generalforsamling 2020 DK-9220 Aalborg Ø Fax: +45 9815 9494

www.studentersamfundet.dk info@studentersamfundet.aau.dk bestyrelsen@studentersamfundet.aau.dk



Studentersamfundet

Aalborg Universitet

væsentlige sager.

Kap. 10 - Afstemninger og personvalg

§33: Der kan ikke brevstemmes eller stemmes ved fuldmagt.

§34: Afstemninger om vedtagelse af forslag foretages ved håndsoprækning. Såfremt minimum én tilstedeværende stemmeberettiget ytrer ønske om en anonym afstemning, skal afstemningen foretages skriftligt og hemmeligt.

Stk.2: Ønske om anonymitet ved afstemninger, ytres til ordstyreren mundtligt eller via sms på et telefonnummer der oplyses på dagen og anskaffes af Studentersamfundets bestyrelse. **Stk. 3:** For vedtagelse af forslag kræves almindeligt stemmeflertal, medmindre andet er anført i vedtægterne.

Stk. 4: I tilfælde af stemmelighed gentages afstemningen, og hvis der også denne gang er stemmelighed, bortfalder forslaget.

§35: Personvalg foretages skriftligt og hemmeligt. For så vidt der er tale om valg til en post, der ikke er på valg til generalforsamlingen, og ingen stemmeberettigede har indvendinger herimod, kan valget dog foretages ved håndsoprækning.

Stk. 2: Såfremt antallet af opstillede ikke overstiger antallet af poster, der er på valg, afholdes der individuelle tillidsvalg, hvor der stemmes for eller imod de enkelte opstillede. En opstillet skal have flere stemmer for end imod for at blive valgt.

Stk. 3: Såfremt alle menige medlemmer af Studentersamfundets bestyrelse er på valg, og antallet af opstillede overstiger antallet af poster, der er på valg, stemmes der efter pointvalgsmetoden ved valg til disse. Hver stemmeberettiget kan således stemme på op til 8 personer i prioriteret rækkefølge, hvor førsteprioriteten får 8 point, andenprioriteten får 7 point etc. De 8 personer der får flest point, vælges til posterne.

Stk. 4: Såfremt antallet af opstillede ved øvrige personvalg overstiger antallet af poster, der er på valg, har hver stemmeberettiget én stemme pr. post ved valg til disse. Opstillede indvælges efter antallet af modtagne stemmer. Hvis kun én post er på valg, foretages der dog omvalg mellem de opstillede, der ikke har fået færrest stemmer, indtil én opstillet har fået over halvdelen af de afgivne stemmer. **Stk. 5:** I tilfælde af stemmelighed foretages omvalg mellem de berørte opstillede. I tilfælde af stemmelighed mellem alle opstillede, der er på valg, foretages lodtrækning.

Stk. 5: Tillid kræver absolut flertal, betydende at mere end halvdelen af de afgivne stemmer er tillid til personen. Blanke stemmer, betydende alle stemmer uden påskriften "tillid" eller "mistillid" tæller med. Hvis antallet af blanke stemmer overskrider 50 % af de afgivne stemmer, skal debatten tages op igen, og valghandlingen gentages ved endt diskussion. I tilfælde af manglende tillid gentages valgprocessen fra start."

Kap. 11 - Økonomi

§36: Studentersamfundets regnskabsår følger kalenderåret

§37: Generalforsamlingen godkender det af den eksterne revisor og de kritiske revisorer reviderede regnskab for det foregående år og fastlægger budgettet for indeværende år.

Stk. 2: Generalforsamlingen godkender lønniveau for Studentersamfundets Organisatoriske Forperson, Studenterpolitisk Ordfører, Kasserer og Organisatorisk Næstforperson såfremt det ønskes ændret i forhold til det gældende niveau.

§38: Studentersamfundets bestyrelse er ansvarlig for regnskabsførelsen og budgetplanlægningen.

Studentersamfundet v/ Aalborg Universitet

Fibigerstræde 15 Telefon: +45 9940 8013 Generalforsamling 2020 DK-9220 Aalborg Ø Fax: +45 9815 9494

www.studentersamfundet.dk info@studentersamfundet.aau.dk bestyrelsen@studentersamfundet.aau.dk



Studentersamfundet
Aalborg Universitet

§39: Ansættelsesforhold skal godkendes af Studentersamfundets bestyrelse.

§40: Studentersamfundets bestyrelse, Studentforum, fakultetsrådene og evt. andre af Studentersamfundets grupper gives på budgettet hver en bevilling, som disse administrerer selvstændigt. Internt i hver gruppe vælges en økonomiansvarlig, som er ansvarlig for bevillingen over for Studentersamfundets bestyrelse.

§41: Medlemmerne hæfter kun med deres indbetalte kontingent.

§42: Studentersamfundet hæfter kun med sin egen formue.

§43: Lån for Studentersamfundet kan kun optages af den Organisatoriske Forperson med Studentersamfundets bestyrelses accept.

§44: Sekretariatslederen har til enhver tid tegningsret ved foreningen i samråd med den Organisatoriske Forperson og Kassereren, så længe der ikke er tale om gældsætning af foreningen. Aftaler indgået mellem sekretariatslederen og den Organisatoriske Forperson og Kassereren, skal skriftlig dokumenteres.

Stk. 2: Sekretariatslederen har tegningsret uden samråd for aftaler omhandlende NETS, PBS eller Netbank.

§45: Aktiviteter som budgetteres til et underskud større end 25.000 kr må kun påbegyndes økonomisk, såfremt budgettet for aktiviteten er godkendt på et medlemsmøde eller en generalforsamling. En sådanne aktivitet der ønskes påbegyndt mellem regnskabsårets start og den ordinære generalforsamling, skal således godkendes af en ekstraordinær generalforsamling. Lønninger af sædvanlig karakter er undtaget fra denne vedtægt.

Kap. 12 - Kritiske Revisorer

§46: De kritiske revisorer repræsenterer og håndhæver de budgetter, interesser og mål der er vedtaget på en generalforsamling og/eller medlemsmøde.

Stk.2: De kritiske revisorer består af tre medlemmer.

§47: De kritiske revisorer har kompetencer til at begære til medlemsmøde og ekstraordinær generalforsamling, såfremt det er enstemmigt besluttet blandt de kritiske revisorer, og bunder i en økonomisk eller strategisk begrundet problemstilling.

§48: De kritiske revisorerers første opgave er, at sikre budgetmæssig ansvarlighed i centralorganisationen. Dette gøres ved;

- Løbende at holde sig orienteret om økonomien
- Gennemse kvartalsopgørelser
- Dialog med Studentersamfundets bestyrelse og sekretariatet

Studentersamfundet v/ Aalborg Universitet

Fibigerstræde 15 Telefon: +45 9940 8013 Generalforsamling 2020 DK-9220 Aalborg Ø Fax: +45 9815 9494

www.studentersamfundet.dk info@studentersamfundet.aau.dk bestyrelsen@studentersamfundet.aau.dk



Stk.2: De kritiske revisorerers anden opgave, er at sikre central organisationens fokus på strategien, gennem dialog med Studentersamfundets bestyrelse og løbende opfølgning på de generalforsamlings bestemte målsætninger.

§49: De Kritiske revisorer har ikke beslutningevne i Studentersamfundets bestyrelse eller nogen af Studentersamfundets andre organer. Deres kompetencer er udelukkende at sikre opmærksomhed på problemstillinger angående økonomi og strategi, samt oplyse generalforsamlingen og medlemsmødet om deres observationer og tilkendegive deres holdning til disse.

§50: Studentersamfundets bestyrelse kan med $\frac{2}{3}$ flertal erklære mistillid til en eller flere af de kritiske revisorer. Efter et mistillidsvotum, standses de pågældende kritiske revisorerers opgaver og der skal snarest muligt indkaldes til en generalforsamling, hvor det endeligt afgøres om de kan forblive på deres post.

Stk.2: Forlader en af de kritiske revisorer deres post, skal der snarest muligt indkaldes til en generalforsamling eller medlemsmøde hvor en ny kan vælges.

stk.3: Afsættes en af de kritiske revisorer deres post, skal den afsættende generalforsamling eller medlemsmøde konsituere nye der kan agerer kritiske revisorer indtil et valg kan afholdes eller en ordinær generalforsamling finder sted. Det er op til den afsættende generalforsamling eller medlemsmøde at afgøre hvilken mulighed der er, optimal for organisationen.

§51: Valg til kritiske revisorer foregår i henhold til §33-35

Kap. 13 – Vedtægtsændringer

§52: Disse vedtægter kan kun ændres af generalforsamlingen. På generalforsamlingen skal der være 2/3 flertal blandt de afgivne stemmer for en vedtægtsændring, og mindst halvdelen af de fremmødte stemmeberettigede skal have stemt for ændringen. Blanke stemmer tæller ikke som afgivne stemmer.

Stk. 2: Ændringer træder i kraft umiddelbart efter generalforsamlingens afslutning.

Kap. 14 – Opløsning af foreningen

§53: Studentersamfundet kan kun nedlægges med 2/3 af de tilstedeværende stemmeberettigedes stemmer ved to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst tre måneders mellemrum. **Stk.**

2. Organisationens egenkapital skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med organisationens fastsatte formål eller til andre almennyttige formål på Aalborg Universitet. Beslutningen om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

Studentersamfundet v/ Aalborg Universitet

Fibigerstræde 15 Telefon: +45 9940 8013 Generalforsamling 2020 DK-9220 Aalborg Ø Fax: +45 9815 9494

www.studentersamfundet.dk info@studentersamfundet.aau.dk bestyrelsen@studentersamfundet.aau.dk