



# Studenter Samfundet

Aalborg Universitet

## Møde i Studenter Samfundets Bestyrelse

### Tid og sted:

**Dato:** 26/04-2023 kl. 16:30-22:00

**Sted:** Fibigerstræde 15, Lokale 2.208, 9220 Aalborg Øst

### Ordinære medlemmer:

Jan Morten Philipp, Organisatorisk Formand (x)  
Emma Beermann Mortensen, Organisatorisk Næstformperson (x)  
Oscar Karem Mahdi Pedersen, Studenterpolitisk Ordfører(x)  
Tida Xhigoli, Kasserer(x)  
Jakob Poulsen, Menig (x)  
Silke Sofie Hull Kruse, Menig (x)  
Kasper Jacobsson, Menig ()

### Dagsorden:

[1. Formelt \(B\) \[16:30\]](#)

[2. Nyt fra \(O\) \[16:35\]](#)

[3. Mail håndtering \(ODB\) \[16:55\]](#)

[4. Puljeansøgninger \(ODB\) \[17:15\]](#)

[Eventuelt](#)

[Til næste gang \(O\)](#)

[Mødeevaluering](#)

[Godkendelse af referatet](#)



## Uddybende dagsorden

Signaturforklaring: O = Orientering, D = Debat, B = Beslutning

### 1. Formelt (B) [16:30]

- Madansvarlig: Jakob Poulsen
- Valg af ordstyrer og referent
  - Ordstyrer: Morten
  - Referent: Jakob
- Godkendelse af dagsorden
  - Godkendt

### 2. Nyt fra (O) [16:35]

Jan Morten Philipp

- Frivillighed i Studielivet
- Universitetsfesten
- Erhvervschef

Emma Beermann Mortensen

- Møde med Dansk Erhverv
- Internt arrangement
- Intern kommunikation
- Overlevering

Oscar Karem Mahdi Pedersen

- IUS
- Studenterpolitisk Udvalg
- Debat med Dansk Erhverv
- DSF

Tida Xhigoli

- Overlevering
- Swapfiets
- Cafeudvalget holder møde på onsdag
- Bilka



# StudenterSamfundet

## Aalborg Universitet

Jakob Poulsen

- Medlemsmøde orientering
- Opdatering af hjemmesiden
- Billeder af ny bestyrelse
- frivillighed i studielivet arrangement

Kasper Jacobsson

-

Silke Sofie Hull Kruse

- Overlevering
- Hjemmeside
- Event med DM&MA

### 3. Mail håndtering (ODB) [16:55]

**Mail:** Samarbejde med Aalborg Street Food

Der er kommet en mail fra Aalborg Streetfood, med et ønske om muligvis at oprette nogle events i samarbejde med StudenterSamfundet.

Indstilling: Bestyrelsen er positivt stemt angående forslaget om et samarbejde, men da der lige er kommet ny bestyrelse uden en ny ansvarlig for eksterne samarbejder, er der ikke tid eller ressourcer til at løfte opgaven 100% på nuværende tidspunkt.

Indstillingen er godkendt.

Ansvarlig for at besvare mail: Emma svarer.

---

**Mail:** Undersøgelse af bæredygtighed i relation til uddannelsesvalg

Der er kommet et spørgsmål, hvor der skal vurderes opfattelsen af bæredygtighedens indflydelse på uddannelsesvalget.



# Studenterfundet

## Aalborg Universitet

Indstilling: Den studenterpolitiske ordfører tager mailen med til studenterforum og tager efterfølgende kontakt til Troels og får eventuelt sat et møde op.

Indstillingen er godkendt.

Ansvarlig for at besvare mail: Oscar svarer.

---

**Mail:** Klima bar

Jeg modtager muligvis mere info inden mødet.

Indstilling: Bestyrelsen er positivt stemt og vil gerne få startet en dialog igen og efterspørger et møde om detaljerne om eventet. Det vil også blive taget med til det næste cafeudvalgsmøde.

Indstillingen er godkendt.

Ansvarlig for at besvare mail: Tida svarer.

---

## 4. Puljeansøgninger (ODB) [17:20]

**Mail: Barbaren - køb af udendørs spil [Aktivitetspuljen] (2.150 kr.)**

Barbaren vil holde et ekstraordinært arrangement, hvor der vil være grill og pølser. Dertil vil vi gerne søge om midler til indkøb af udendørs spil, bolde, stangtennis og spikeball

Indstilling: Bestyrelsen afviser ansøgningen da havespil betragtes som fast inventar og derfor henvises der til at der søges i udviklingspuljen.

Morten er inhabil.

Oscar er inhabil.

Indstillingen er godkendt.



Ansvarlig for at besvare mail: Morten svarer.

---

## **6. Medlemsmødet (ODB) [17:35]**

Indstilling: Bestyrelsen går efter at have medlemsmødet i slut maj og der sendes en mail ud ved godkendt booking af lokale.

Indstillingen er godkendt.

Morten er ansvarlig for booking.

## **7. Studiestartsansvarlig (ODB) [17:45]**

Indstilling: Bestyrelsen skriver ud i det frivillige netværk, laver opslag på sociale medier og forsøger at række så vidt ud som muligt for at finde (helst 3) frivillige til posten som studiestartsansvarlig.

Indstillingen er godkendt.

*Emma og Silke udarbejder et skriv til opslag på sociale medier angående valg af studiestartsansvarlige.*

## **8. Gymnasielærernes Forening (OD)**

Bestyrelsen er positivt stemt.

## **9. Aftensmad [18:30]**

## **10. Betingelser for medlemsmail (ODB)**

Indstilling: Bestyrelsen indstiller til, at der udarbejdes en række guidelines for inaktive mails for frivillige i s'et, der udarbejdes af den it-ansvarlige med godkendelse af resten af bestyrelsen.



# Studenter Samfundet

## Aalborg Universitet

Indstillingen er godkendt.

Jakob svarer.

### 11. DSF Statsministeren(OD)

### 12. Valgansvarlig (O)

#### Eventuelt

- DSF (O)
- Arbejdsdag (OD)
- Vedtægtsændringer skal implementeres

#### Resumé af mødet (ODB) [20:15]

Ansvarlig for debriefing af sekretariatet:

Emma er ansvarlig.

#### Til næste gang (O)

Jan Morten Philipp

- Skriver til diverse foreninger
- Booker lokale til medlemsmøde
- Arbejder på en mere konkret arbejdsdag

Emma Beermann Mortensen

- Udarbejde skriv til manglende frivillige om studiestart ansvarlig
- Job-opsalg til valgansvarlig
- Igangsæt mødes med andre grupper i foreningen.

Oscar Karem Mahdi Pedersen

- Undersøge omkring bæredygtighed

Tida Xhigoli

- Cafeudvalget



# Studenteramfundet

## Aalborg Universitet

Jakob Poulsen

- Ret vedtægter
- Lav en guide til håndtering af forældede mails
- svare på korrespondencer

Kasper Jacobsson

-

Silke Sofie Hull Kruse

- Udvalgmøde
- Promovering af mulige studiestartansvarlige
- Opslag med link til jobbanken (indvalgsansvarlig)

### **Mødeevaluering**

God dialog på trods af at vi holdt første gang alene

Vi var gode til at klappe

Vi er søde

Hyggeligt møde

### **Godkendelse af referatet**

Referatet er godkendt