



Møde i Studenterfundets bestyrelse

Den 13. januar, 2016 klokken 16.30, Ridderlokalet, Fibigerstræde 15.

Ordinære medlemmer:

Lærke Hæstrup, Formand**
Marcus Birk, næstformand
Johan Sørensen, kasserer (Afbud)
Tsinat Berhane, bestyrelsesmedlem
Nete Bjerregaard, bestyrelsesmedlem
Rikke Taasti Jensen, bestyrelsesmedlem
Chris Frost Hansen, bestyrelsesmedlem
Morten Johansen, bestyrelsesmedlem
Simon Mæng Tjørnehøj, bestyrelsesmedlem

Observatører:

Chris Petersen, Barbaren

Dagsorden:

- [1. Formelt \(B\) \[5 min\]](#)
- [2. Igangværende opgaver \(OB\) \[5 min\]](#)
- [3. Nyt... \(ODB\) \[30 min\]](#)
 - [fra Formanden](#)
 - [fra de enkelte bestyrelsesmedlemmer - "siden sidst"](#)
 - [fra Studenterpolitiske Direktion](#)
 - [fra Administrationen](#)
 - [fra Erhvervsgruppen](#)
 - [fra Studenterhuset](#)
 - [fra Økonomien](#)
 - [fra OMSORG](#)
 - [fra grupper repræsenteret ved mødet](#)
- [4. Repræsentant for Studenterfundet i SMART Aalborgs Advisory Board \(ODB\) \[10min\]](#)
- [5. Behandling af kommunikationsgruppens kommissorium \(ODB\) \[15min\]](#)
- [6. Behandling af ansøgning vedr. foredrag med Lisbeth Zornig. \(ODB\) \[10min\]](#)
- [7. Status på GF \(ODB\) \[15min\]](#)
- [8. Opstart af overlevering \(ODB\) \[10min\]](#)
- [9. Status på 25'års jubilæum \(ODB\) \[10min\]](#)
- [Eventuelt](#)
- [Mødeevaluering](#)



O = Orientering, D = Debat, B = Beslutning. [forventet længde], ** = Mødeansvarlig.

Uddybende Dagsorden

1. Formelt (B) [5 min]

- Valg af ordstyrer og referent
 - Ordstyrer: Lærke Hæstrup
 - Referent: Nete Bjerregaard
- Godkendelse af dagsorden
 - Dagsorden er godkendt.

2. Igangværende opgaver (OB) [5 min]

- Strategi
 - Udvalget er nedsat. Første møde i slut januar.
- Jubilæum
 - Kommer under punkt 9.

3. Nyt... (ODB) [30 min]

fra Formanden

- Haft møde omkring lokalefordelingen.

fra de enkelte bestyrelsesmedlemmer - "siden sidst"

- Marcus
 - Budgetlægning
 - Strategi
 - Vedtægter
- Morten
 - Agenda
- Tsinat
 - Valg-evaluering
- Simon
 - Bootcamp for de indvalgte, afholdt med succes.



fra Studenterpolitiske Direktion

- Ikke til stede

fra Administrationen

- Ikke til stede

fra Erhvervsgruppen

- Ikke til stede

fra Studenterhuset

- Ikke til stede

fra Økonomien

- Ikke til stede

fra OMSORG

- Ikke til stede

fra grupper repræsenteret ved mødet

- Barbaren: Generalforsamling den 22. februar.

4. Repræsentant for Studenterfundet i SMART Aalborgs Advisory Board (ODB) [10min]

Motivation: Lærke Hæstrup

Simon Mæng bliver repræsentant.

5. Behandling af kommunikationsgruppens kommissorium (ODB) [15min]

Motivation: Nete Bjerregaard

Kommissoriummet er ikke godkendt. Der bliver sendt kommentar til gruppen.



6. Behandling af ansøgning vedr. foredrag med Lisbeth Zornig. (ODB) [10min]

Motivation: Lærke Hæstrup

Ansøgning bliver afvist, grundet Studenterpræsterne holder oplæg af samme karakter i marts.

7. Status på GF (ODB) [15min]

Motivation: Marcus Birk og Lærke Hæstrup

Mangler at få booket lokale, Marcus kigger på dette. GF mappen skal være tilgængelig 15. marts.

- Lærke er tovholder på årsberetning.

Arbejdsdag hvor bestyrelsen kigger vedtægter igennem og arbejder på planlægning af GF.

8. Opstart af overlevering (ODB) [10min]

Motivation: Marcus Birk og Lærke Hæstrup

Overleveringsweekend 1.-3. april 2016.

Der er booket sommerhus.

Nete i samarbejde med husalferne er madansvarlige.

Lærke er tovholder på program til overleveringen.

9. Status på 25'års jubilæum (ODB) [10min]

Motivation: Lærke Hæstrup

Vi har påbegyndt planerne omkring receptionen. Lærke, Marcus og Nete planlæggere videre.

Eventuelt

Chris Frost Hansen har valgt at trække sig fra Studenterfundets Bestyrelse pr. dags dato.

Oprydning af Studenterfundets lokaler den 27.-29. januar.

Mødeevaluering

Godkendelse af referat

- Referatet er godkendt.